

**Oggetto: Ricerca di mercato per la fornitura in economia di articoli di cancelleria e prodotti per l'ufficio per la Fondazione di Partecipazione del GAL Sarcidano Barbagia di Seulo.**

[Codice identificativo della gara – CIG – n. Z1604DAFE0].

Il GAL Sarcidano Barbagia di Seulo, facendo seguito alla propria determina n.39 del 22/08/2012 in cui si autorizza l'espletamento delle procedure amministrative per l'acquisizione in economia mediante procedura aperta di articoli di cancelleria e prodotti per l'ufficio, chiede la miglior offerta a prezzi unitari per la fornitura degli articoli elencati nel documento **ALLEGATO A**.

L'offerta presentata secondo il modello **ALLEGATO B** dovrà indicare, per ciascuna tipologia di prodotto, la marca, il prezzo unitario di listino, il prezzo unitario riservato al GAL Sarcidano Barbagia di Seulo al netto di IVA e comprensivo del costo di trasporto per la consegna presso la sede operativa del GAL Sarcidano Barbagia di Seulo, in Corso Vittorio Emanuele, 34 a Isili (CA).

L'offerta potrà contenere oltre ai prezzi per i prodotti espressamente elencati nella presente richiesta, anche prezzi ulteriori e integrativi riferiti a prodotti simili per formato, marca, ovvero prodotti aggiuntivi.

Con la presentazione dell'offerta la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione:

- alla consegna del materiale richiesto, all'indirizzo indicato al punto precedente, entro e non oltre 48 ore lavorative dal ricevimento dell'ordine tramite fax o posta elettronica certificata;
- a mantenere invariato il preventivo economico per la fornitura dei prodotti richiesti sino al 31 Dicembre 2015;
- a presentare l'originale del certificato di iscrizione alla CCIAA di data non anteriore a sei mesi, dal quale si evince che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata e con dicitura antimafia;
- a comunicare il numero di conto corrente dedicato a commesse pubbliche in via non esclusiva e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso ai fini della

normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 13:00 del giorno 7 settembre 2012 presso gli uffici GAL, in plico chiuso recante la dicitura **“Preventivo per ricerca di mercato per la fornitura in economia di articoli di cancelleria e prodotti per ufficio”**. L’offerta potrà essere consegnata a mano o spedita a mezzo raccomandata a/r alla sede del GAL Sarcidano Barbagia di Seulo, Corso Vittorio Emanuele, 34 – 08033 Isili (CA) (non fa fede il timbro postale), oppure potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all’indirizzo [galsarcidanobarbagiadiseulo@pec.it](mailto:galsarcidanobarbagiadiseulo@pec.it).

Si precisa, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, che la scelta del contraente, da effettuare per lotto, avverrà secondo il “criterio del prezzo più basso”. Le imprese hanno la facoltà di partecipare ad uno o più lotti, indicando in tal caso il prezzo relativo al singolo lotto.

Si rappresenta che resta facoltà del GAL procedere o meno all’affidamento in relazione alle esigenze tecniche ed alla disponibilità delle risorse, previo impegno di spesa.

Nel caso in cui sia stato presentato un solo preventivo, il responsabile del procedimento potrà procedere comunque all’affidamento qualora lo ritenesse vantaggioso e congruo.

L’aggiudicazione è subordinata alla verifica del D.U.R.C., nonché all’acquisizione del modello di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010 e della dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 38 e 39 del codice degli appalti.

La presente richiesta è pubblicata sul sito internet del GAL, sul sito della Regione Sardegna, sezione Programma Sviluppo Rurale e inviata ai 13 Comuni partecipanti il GAL per la pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori.

Le informazioni relative alle modalità di predisposizione dell’offerta, possono essere richieste solo ed esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica [galsarcidanobseulo@gmail.com](mailto:galsarcidanobseulo@gmail.com).

Il Responsabile del procedimento è il Direttore RAF del Gal Sarcidano Barbagia di Seulo dott. Agostino Orrù.

Isili 23/08/2012

Il Responsabile del procedimento  
Direttore RAF  
Dott. Agostino Orrù